

Wenn dieser Newsletter nicht richtig angezeigt wird, klicken Sie bitte [hier](#).



## Der Newsletter zum besonderen elektronischen Anwaltspostfach

Ausgabe 15/2020 v. 3.12.2020

### Liebe Leserinnen und Leser,

diese Ausgabe des beA-Newsletters widmet sich ausschließlich der Version 3.2 der beA-Webanwendung und den darin vorgenommenen Weiterentwicklungen, die die BRAK voraussichtlich noch vor Weihnachten bereitstellen wird. Im Folgenden zeigen wir, wie wir die Empfängerauswahl vereinfacht haben, dass der Export und der Versand mehrerer Nachrichten gleichzeitig gelingen und wie Anhänge und das Feld Nachrichtentext künftig angezeigt werden. Wir gehen anschließend auf die Festlegung von Spaltenbreiten ein und geben abschließend einen Überblick über weitere Verbesserungen und Korrekturen, die mit der beA-Version 3.2 verbunden sind.

Eine unterhaltsame Lektüre wünscht

Ihr beA-Team

*Zugunsten einer besseren Lesbarkeit wird im beA-Newsletter auf die Verwendung geschlechtsspezifischer Sprachformen verzichtet, sofern es nicht explizit auf eine Unterscheidung ankommt. In den Berichten wird die männliche Bezeichnung verwendet, die für alle Geschlechter gilt.*

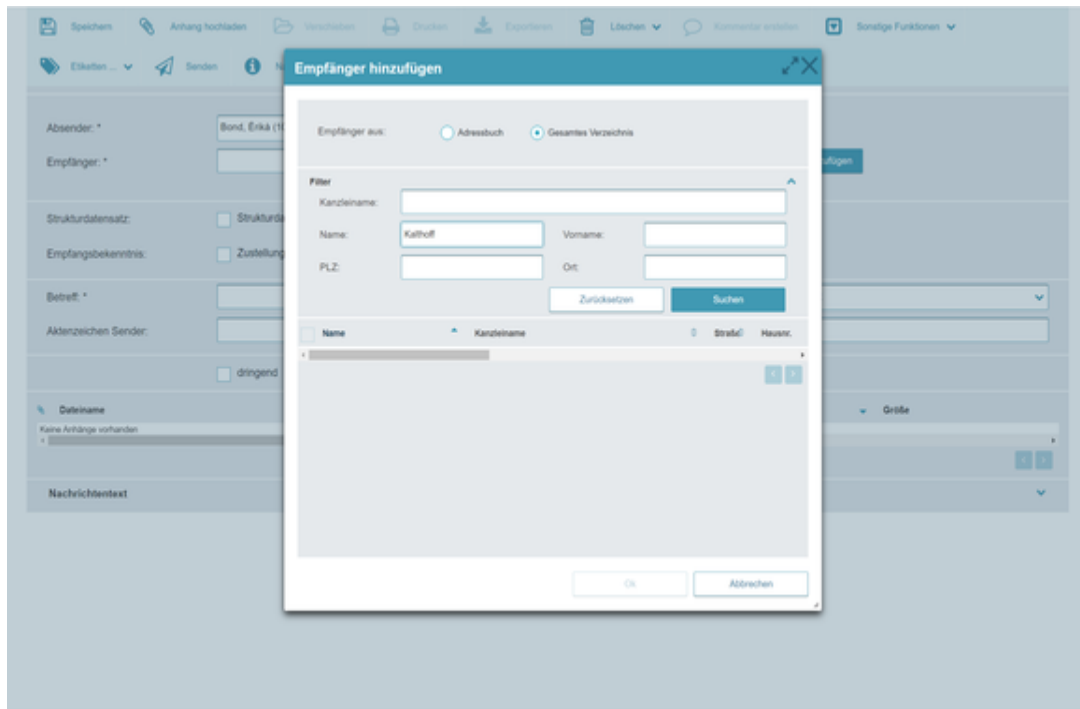


Arbeiten mit dem beA

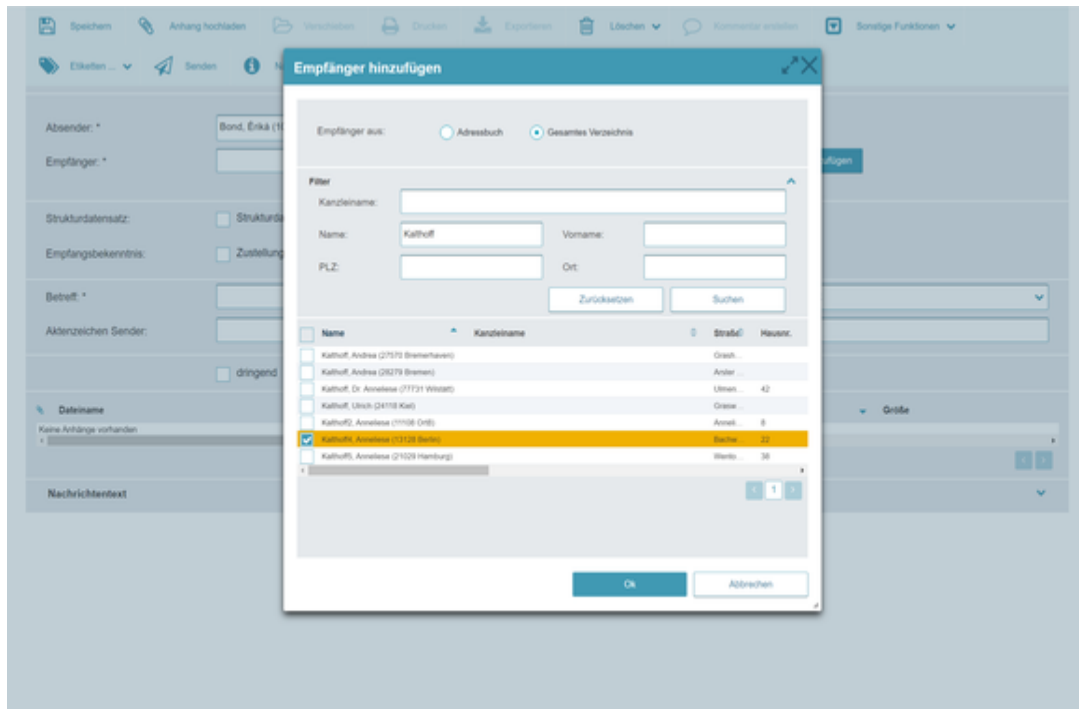
## Empfängerauswahl

Die Funktion „Empfänger hinzufügen“ bei der Erstellung einer beA-Nachricht haben wir angepasst und vereinfacht. Die Vorauswahl bei der Empfängersuche aus dem Adressbuch bzw. dem Gesamtverzeichnis ist so eingestellt, wie sie der Anwender zuletzt ausgewählt hatte.

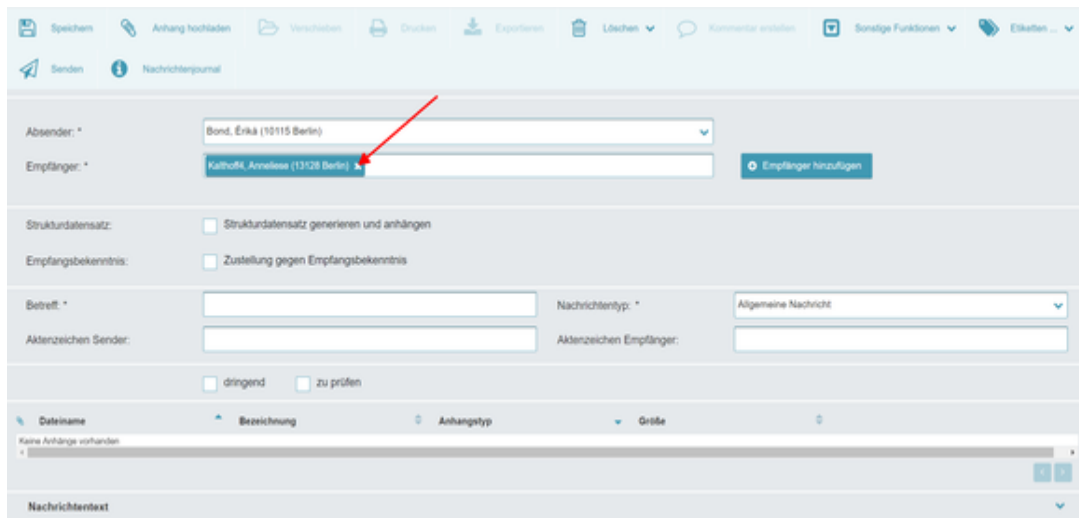
Es müssen jetzt nicht mehr – wie zuvor – mindestens zwei Felder der Suchmaske befüllt werden. Eines ist ausreichend.



Nach der Eingabe und dem Auslösen der Suche wird die Liste der in Betracht kommenden Empfänger angezeigt. Ein Markieren des gewünschten Empfängers in der Checkbox und eine Bestätigung mit dem Button „OK“ fügt den ausgewählten Empfänger in der Ansicht „Nachricht erstellen“ hinzu.

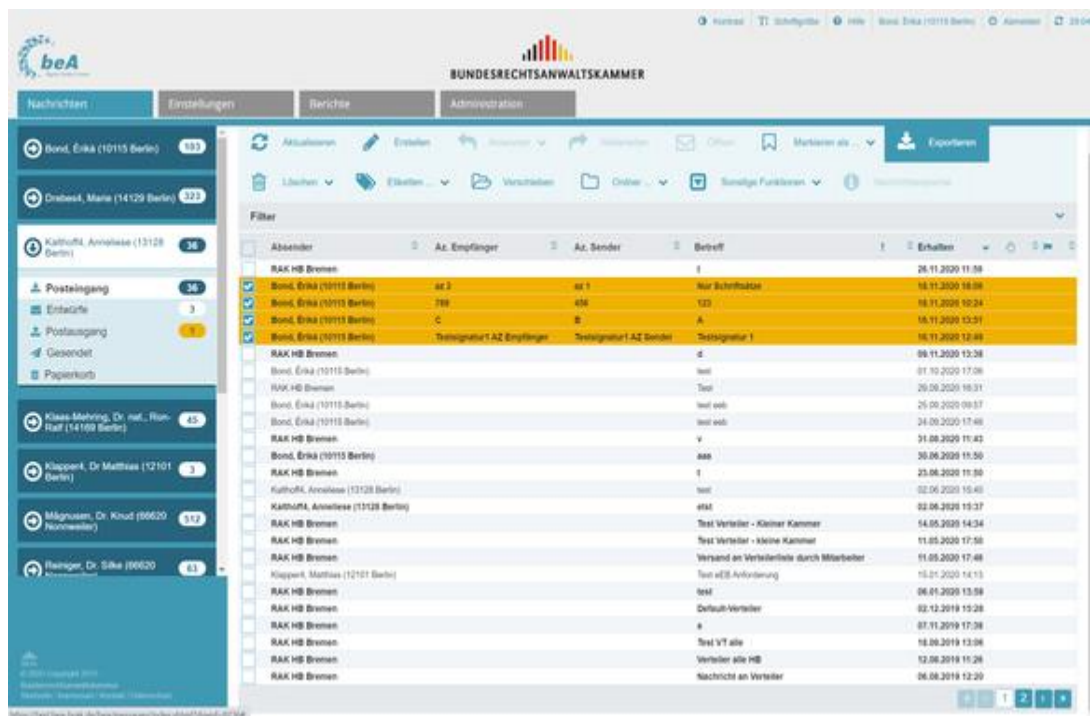


In dieser Ansicht können bereits hinzugefügte Empfänger auch wieder gelöscht werden.



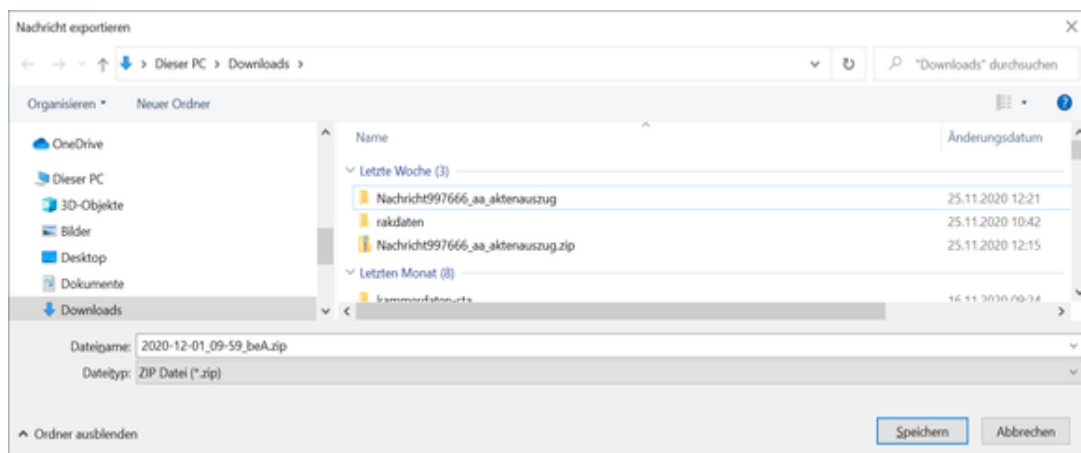
## Exportieren und Versenden mehrerer Nachrichten

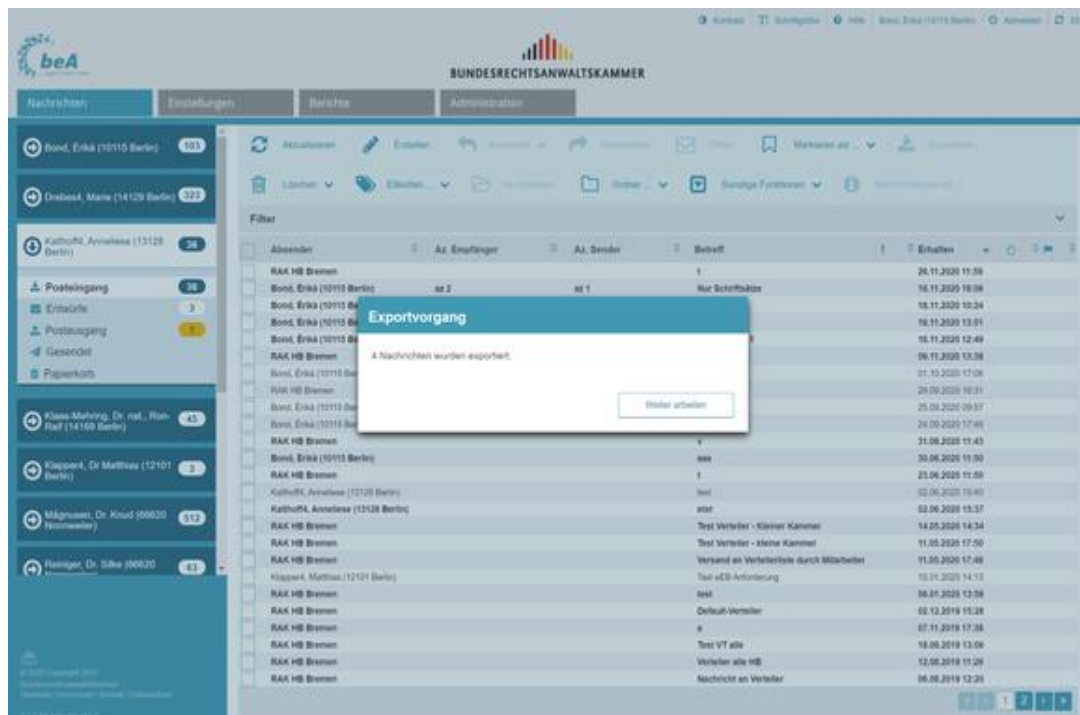
Bisher ist es bereits möglich, mehrere Satzätze in markierten Nachrichtentwürfen gleichzeitig zu signieren. Markierte Nachrichten, insbesondere in den Ordnern „Posteingang“ und „Gesendet“, lassen sich nunmehr im Stapel exportieren und müssen nicht wie bisher einzeln exportiert werden.



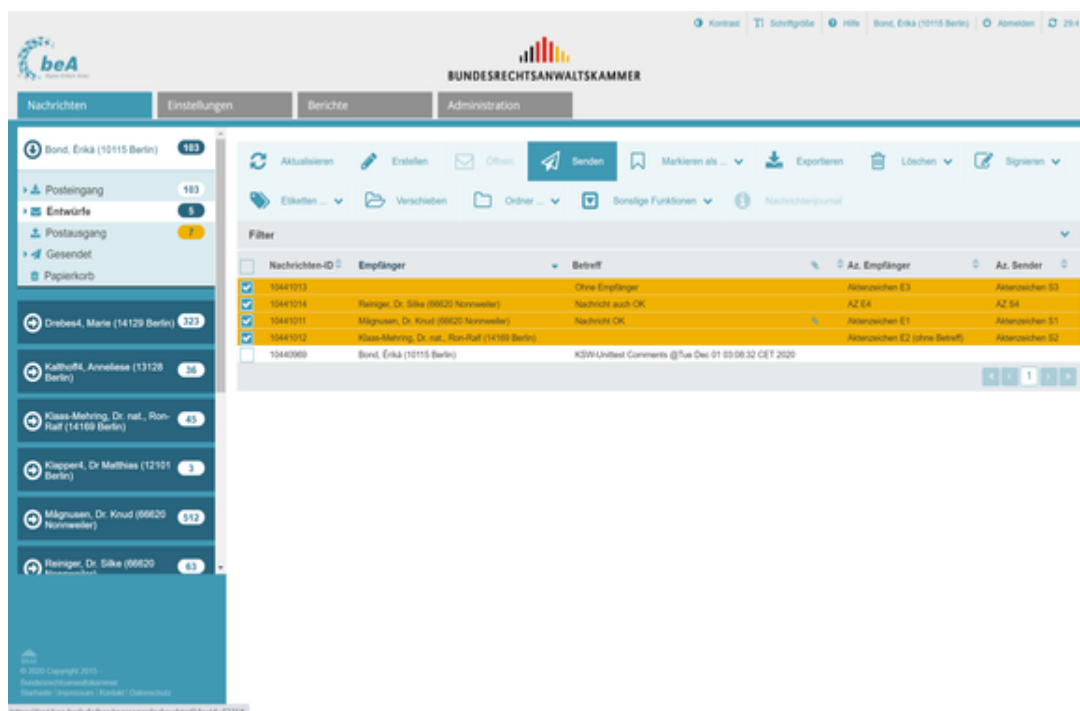
Es öffnen sich im Folgenden die Dialoge zum Exportieren und Speichern der Nachricht in der jeweiligen Umgebung sowie zu den Details des Exportvorgangs.

Mehrere Nachrichten werden beim Export dabei in einer ZIP-Datei zusammengefasst.

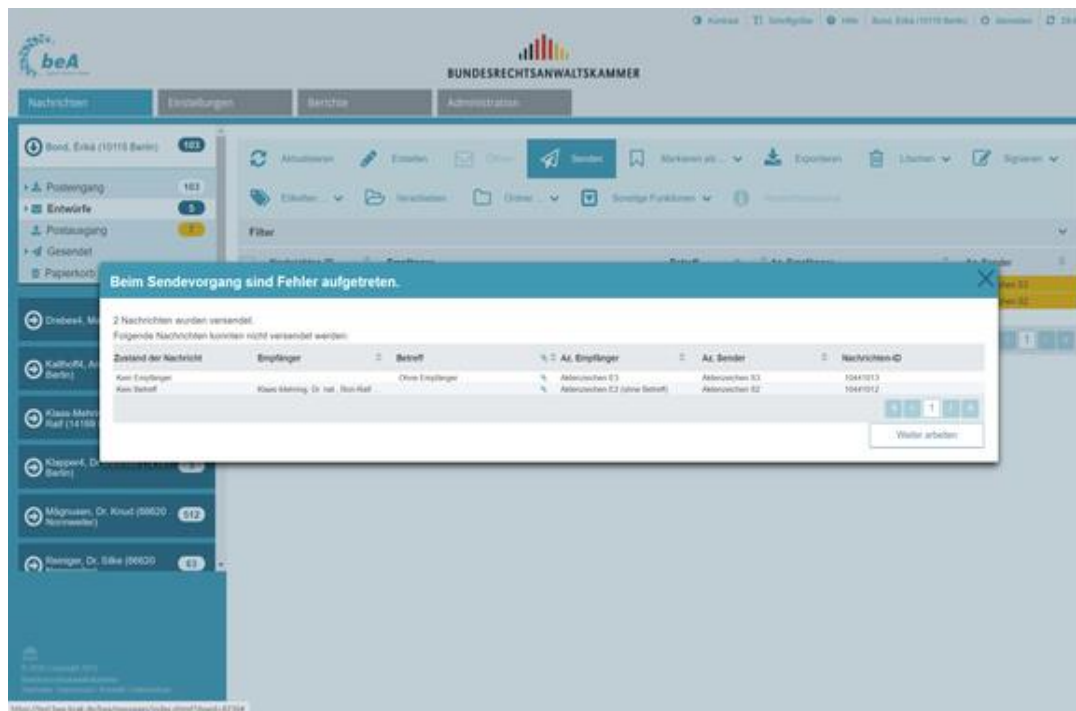




Entsprechend sind Nachrichten, die im Stapel versendet werden sollen, zunächst im Ordner „Entwürfe“ zu markieren und der Versandvorgang mit dem Button „Senden“ auszulösen.



Beim Versandvorgang festgestellte Eingabefehler werden in einem Dialog wie folgt dargestellt und können danach korrigiert werden.



## Anzeige von Anhängen und des Nachrichtentextes

Verändert haben wir auch die Nachrichtenansicht und den Nachrichtenentwurf. Die Anzahl der gleichzeitig angezeigten Anhänge ist auf bis zu 10 erhöht worden. Bei mehr als 10 Anhängen muss geblättert werden. Das Feld „Nachrichtentext“ ist nach unten gewandert und in der Voreinstellung im Nachrichtenentwurf zugeklappt. Wenn Sie Text in das Feld eingeben möchten, können Sie unten rechts aufklappen.

Speichern Anhang hochladen Verschieben Drucken Exportieren Löschen Kommentar erstellen Sonstige Funktionen

Etiketten Senden Nachrichtsjournal

Absender: \* Bond, Ériká (10115 Berlin)

Empfänger: \* Klaus-Mehring, Dr. nat., Ron-Itaf (14109 Berlin) Empfänger hinzufügen

Strukturdatensatz:  Strukturdatensatz generieren und anhängen

Empfangsbekanntnis:  Zustellung gegen Empfangsbekanntnis

Betreff: \* Ohne Nachrichtentext mit vielen Anhängen Nachrichtentyp: \* Allgemeine Nachricht

Aktenzeichen Sender: Aktenzeichen S4 Aktenzeichen Empfänger: Aktenzeichen E4

dringend  zu prüfen

Dateiname	Bezeichnung	Anhangstyp	Größe
data01_...pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
data02_1_...pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
data03_3_...pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
data04_3_...pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
data05_...pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
data06_...pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
data07_...pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
data08_...pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
data09_...pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
data10_...pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB

Nachrichtentext

Speichern Anhang hochladen Verschieben Drucken Exportieren Löschen Kommentar erstellen Sonstige Funktionen

Etiketten Senden Nachrichtsjournal

Absender: \* Bond, Ériká (10115 Berlin)

Empfänger: \* Weinger, Dr. Silke (98620 Hornweiler) Empfänger hinzufügen

Strukturdatensatz:  Strukturdatensatz generieren und anhängen

Empfangsbekanntnis:  Zustellung gegen Empfangsbekanntnis

Betreff: \* Ein Anhang mit Nachrichtentext Nachrichtentyp: \* Allgemeine Nachricht

Aktenzeichen Sender: Aktenzeichen S5 Aktenzeichen Empfänger: Aktenzeichen E5

dringend  zu prüfen

Dateiname	Bezeichnung	Anhangstyp	Größe
data22_...pdf	ein Schriftsatz	Schriftsatz	7 KB

Nachrichtentext

... wie besprochen.  
MFG Bond

## Wichtig:

Gemäß § 2 Abs.1 S.1 ERVV sind elektronische Dokumente im Dateiformat PDF zu übermitteln. Die Übermittlung des Nachrichtentextes erfolgt nicht im Format PDF. Entscheidungserhebliche Informationen und Eingaben müssen Sie deshalb als Anhänge im Format PDF beifügen und übermitteln.

Bei gesendeten und empfangenen Nachrichten werden ebenfalls bis zu 10 Anhänge in der Anzeige dargestellt. Der Nachrichtentext wird dann dargestellt,

wenn der Absender einen Nachrichtentext eingegeben hat. Wenn nicht, bleibt das Feld zugeklappt.

Antworten | Weiterleiten | Verschieben | Markieren als ... | Drucken | Exportieren | Löschen | Kommentar erstellen

Sonstige Funktionen | Etiketten ... | Nachrichtenjournal

Absender: [Bond, Érika \(10115 Berlin\)](#)

Empfänger: [Klaus-Mehring, Dr. rer. -Bon-Rat \(14169 Berlin\)](#)

Status Signaturprüfung:  Nicht geprüft  Signaturen prüfen

Betreff: Ohne Nachrichtentext mit vielen Anhängen Nachrichtentyp: Allgemeine Nachricht

Aktenzeichen Sender: Aktenzeichen S4 Aktenzeichen Empfänger: Aktenzeichen E4

Dringend  Zu prüfen

Gesendet: 01.12.2020 10:39 Zugegangen: 01.12.2020 10:39 Erstellt von: Bond, Érika (10115 Berlin)

Letzte Änderung von: Bond, Érika (10115 Berlin)

Dateiname	Bezeichnung	Anhangstyp	Größe
date01_8_.pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
date02_1_.pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
date03_6_.pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
date04_3_.pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
date05_9_.pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
date06_1_.pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
date07_1_.pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
date08_4_.pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
date09_...pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB
date10_...pdf	viele Anlagen	Anlage	7 KB

Nachrichtentext

Visitenkarte

Nachrichtentyp: Allgemeine Nachricht  
Betreff: Ohne Nachrichtentext mit vielen Anhängen





## Welche weiteren Verbesserungen und Korrekturen gibt es für Anwender?

Mit der neuen beA-Version 3.2 gibt es weitere Verbesserungen und Korrekturen für Anwender, die wir für Sie in der folgenden Tabelle zusammengefasst haben.

Nr.	Problem	Lösung
1	Eine mit einem Anhang einer Nachricht verbundene aber ungültige Signaturdatei wird bei ihrer vom Anwender vorgesehenen Verwendung ohne Hinweis nicht hochgeladen.	Der Anwender bekommt situationsabhängig entweder einen Hinweis auf den nicht ausgeführten Hochladevorgang einer ungültigen Signaturdatei oder die ungültige Signaturdatei kann für einen Hochladevorgang nicht verwendet werden. Der Wortlaut der betroffenen E-Mail-Benachrichtigungen ist angepasst.
2	Bei Änderungen in der Mitgliederverwaltung der Kammern für Abwickler ist der Wortlaut der E-Mail-Benachrichtigungen nicht verständlich genug.	Der Wortlaut der betroffenen E-Mail-Benachrichtigungen ist angepasst.
3	Wenn ein Anwender in der Nachrichtenübersicht Schriftsätze in mehreren ausgewählten Nachrichten signiert, weisen im Fehlerfall die gegebenen Rückmeldungen nicht ausreichend auf die betroffenen Nachrichten hin.	Wenn ein Anwender in der Nachrichtenübersicht Schriftsätze in mehreren Nachrichten signiert, bekommt er im Fehlerfall in tabellarischer Form Hinweise auf die von Fehlern betroffenen Nachrichten.
4	Der Export großer Nachrichten kann sehr lange dauern und in bestimmten Konstellationen auch nicht erfolgreich sein.	Der Export großer Nachrichten ist optimiert.
5	Wenn während der PIN-Eingabe die beA-Karte entfernt wird, kann es zu einer irreführenden Fehlermeldung kommen.	Die betreffende Fehlermeldung ist verbessert.
6	In der Nachrichtenübersicht liefert das Filtern von Nachrichten nach einer vorhandenen Nachrichten-ID kein Ergebnis.	Das Filtern von Nachrichten nach einer in der Nachrichtenübersicht vorhandenen Nachrichten-ID liefert ein korrektes Ergebnis.
7	In Abhängigkeit von bestimmten Dateinamenserweiterungen einer zu einem Anhang einer Nachricht hochgeladenen gültigen Signaturdatei werden unvollständige Strukturdaten generiert. In Folge kann es bei Nachrichtenempfängern in der Justiz zu Verarbeitungsfehlern kommen.	In den betroffenen Fällen sind die Strukturdaten korrekt.
8	Ein Schriftsatz in einer gespeicherten Nachricht lässt sich nicht korrekt signieren, wenn der Nachrichtbetreff dieser Nachricht noch leer ist.	Ein Schriftsatz in einer gespeicherten Nachricht lässt sich auch signieren, wenn der Nachrichtbetreff dieser Nachricht noch leer ist.
9	Das Neu-Laden der Nachrichtenübersicht in einem Browser kann sporadisch zu technischen Fehlern führen.	Die Stabilität des Neu-Ladens der Nachrichtenübersicht ist verbessert.
10	Wenn vom beA eine Nachricht an die Justiz versendet wird und die versendete Nachricht danach exportiert wird, kann die dabei erzeugte export.html in bestimmten Fällen fehlerhaft sein. In Folge lässt sich diese Datei bei aktuellen Browser-Versionen nicht vollständig ausdrucken oder nach PDF konvertieren.	Das erzeugte Dateiformat ist in den betroffenen Fällen korrekt, so dass der Ausdruck oder die PDF-Konvertierung vollständig erfolgen kann.
11	Die Suche nach Nachrichtenempfängern mit einem Hochkomma im Namen zeigt fälschlich kein Ergebnis an.	Die Suche nach Nachrichtenempfängern, die ein Hochkomma in ihrem Namen haben, liefert ein korrektes Suchergebnis.

Alle Informationen zum beA unter [www.bea.brak.de](http://www.bea.brak.de)

### Impressum

Bundesrechtsanwaltskammer (BRÄK)  
Büro Berlin · Littenstraße 9 · 10179 Berlin · Tel.: 030.28 49 39 - 0  
Fax: 030.28 49 39 - 11 · E-Mail: [bea-newsletter@brak.de](mailto:bea-newsletter@brak.de)

Redaktion: RAin Julia von Seltmann (verantwortlich), RA Alfred Gass, Dr. Frank Verwiebe  
Bearbeitung: Magdalene Hücker/Susann Grosch

Sie benötigen eine PDF-Version des Newsletters? **Hier** finden Sie alle nötigen Informationen.

**Hier** geht's zur html-Version des Newsletters sowie zum beA-Newsletter-Index.

Wenn Sie diesen Newsletter zukünftig nicht mehr erhalten möchten, **klicken Sie bitte hier**.